



First Select

قيادة مجموعات العمل , بناء روح المبادرة وتطوير الابداع في الفرق

بتاريخ	اماكن الإنعقاد	الرسوم (\$)	احجز مقعدك
١٧ أغسطس - ٢١ أغسطس ٢٠٢٥	اسطنبول	٣٣٠٠	<a href="#">سجل الآن</a>



مقدمة

First Select

إن الطريقة الوحيدة لهو اصلة البقاء في منافسة العصر التي لن تنتهي أبدا في ظل خطى التقدم السريعة في مجال التكنولوجيا ☐ هي أن تنهي نفسك وأن تتعلم مهارات جديدة وأن تصبح قائداً أفضل ، ومحفزاً أفضل ، وهدياً أفضل ، وأن تحسن وقتك وتحدد أهدافك. حتى تستطيع صقل مهاراتك ومهارات الجميع من حولك ومن ثم بناء إدارة التميز.

الأهداف

- البحث عن الأسباب الداعمة لفكر التمييز
- استعراض الأدوار الجديدة المتوقعة للقيادة في تفعيل عملية التمييز الإداري
- مناقشة العنصر الحاكم في عملية التمييز إلا وهو العنصر البشري
- اكتساب المشاركين المهارات الضرورية اللازمة لبناء إدارة التمييز

## المحتويات

### لهذا بناء إدارة التمييز؟

- تمييز الإدارة وإدارة التمييز
- الأسباب الداعمة لإدارة التمييز
- مجالات تحقيق التمييز
- تكلفة التمييز
- تمييز أو تبخر
- معادلة التمييز

### القيادة وبناء إدارة التمييز

- أهمية القيادة
- هل يمكن أن نتميز بدون قيادة
- الدور الجديد للقيادة في عصر المعرفة
- السمات الإبداعية للقيادة
- دور القوى التنظيمية الحاكمة
- تجارب عالمية ومحلية
- مساهمات القادة في التمييز الإداري

### التمييز من خلال البشر

- دور المواد البشرية
- التمييز في عصر المعرفة

- مجالات التمييز من خلال الموارد البشرية
- 
- تنمية رأس المال البشري
- الهادئ الأساسية لتنمية الموارد البشرية
- قياس قدرة الموارد البشرية على تحقيق التمييز

### الإدارة الاستراتيجية وبناء ثقافة التمييز

- ماهية الإدارة الاستراتيجية
- التحليل الاستراتيجي
- صياغة الاستراتيجية
- تنفيذ الاستراتيجية

### المهارات الأساسية لقادة التمييز

- أسرار قادة التمييز
- الإدارة الذاتية لهوارد الهدير
- مهارة اتخاذ القرارات □ التفويض □ إدارة الوقت
- كيف تنهي خطط المنظمة نحو التمييز
- ما هي خططك التطويرية للمستقبل

### طبيعة وأهمية فرق العمل

- خطوات تكوين وبناء الفريق
- قيادة أعضاء الفريق
- التوجيه وتنسيق جهودات أعضاء الفريق
- اتخاذ القرارات وحل المشكلات
- مواجهة النزاع بين أعضاء الفريق
- تطوير أداء الفريق
- مساهمة فرق العمل في الأداء الكلي للمنظمة

### تحقيق النتائج من خلال الأفراد

- تعريف الأهداف والنتائج

- أنواع الاهداف والنتائج
- الجوانب الكهية في تحديد النتائج
- الجوانب السلوكية في تحقيق النتائج
- تحديد اولويات العمل
- تحديد الاختصاصات وتفويض السلطات
- الاتصالات الإدارية ودورها في تحقيق النتائج
- التنظيم والرقابة على العمل
- تقييم الأداء الجماعي والفردى وتأثيره على علاقات العمل
- نظام الإدارة بالأهداف والنتائج
- أسس مواجهة مشكلات التطبيق وكيفية معالجتها
- نهاذج وتطبيقات وحالات عملية


### مهارات التعامل مع الأخرين لإدارة متميزة

- السيطرة على العقلية في التعامل
- مهارات الاتصال (التعبير الإنصات التغذيةى العكسية)
- أجزاء الذات ثلاثية الأبعاد
- العلاقات التبادلية (الهكمة والعتقاطعة والخفية)
- المهارات السلوكية والشخصية للتعامل مع الزملاء والهرؤوسين والعملاء
- أنماط العملاء وكيفية التعامل معهم
- كيفية مواجهة اعتراضات العملاء
- كيفية مواجهة اعتراضات العملاء
- مهارات إدارة الحوار والاجتماعات واستخدام الوقت والتفاوض من خلال مختبر تحليل
- الفعالية في التعامل (استبيان)
- استراتيجيات التأثير العقلى والعوامل الهوثرة في التعامل مع الانماط البشرية المختلفة
- والتعامل مع الصراعات (حالات عملية)

### أساليب التدريب

- المحاضرة القصيرة

- النقاش و الحوار
- العمل ضمن مجموعات
- التمارين الجماعية والتطبيقات العملية

97337256847 

info@firstselectbh.com 

www.firstselectbh.com 